

**GRUNDEJERFORENINGEN
SLAGSLUNDE SYD
VEDTÆGTER**



Vedtaget på generalforsamlingen d. xx. xxxxx 2008

Godkendt af Egedal Kommune d. xx. xxxxxx 2008

Foreningens navn og hjemsted**§ 1**

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Slagslunde Syd", dens hjemsted er Stenløse kommune.

Foreningens vedtægter vil være at godkende af Stenløses byråd, Stenløse kommune, ligesom senere ændringer i vedtægterne, herunder beslutning om ophævelse af foreningen, vil være at godkende af byrådet.

Foreningens formål**§ 2**

Foreningens formål er at overtage og administrere samtlige fællesanlæg inden for grundejernes interesseområde, herunder etablering af fælles nyanlæg samt drift og vedligeholdelse af veje, stier, grønne områder og fælles belysningsanlæg i det omfang, denne administration ikke udøves af det offentlige.

Foreningen er endvidere pligtig til at overtage ethvert vejbidrag, som ved udvidelse eller lignende af de eksisterende veje måtte blive pålagt en eller flere parceller inden for foreningens område.

Medlemmer**§ 3**

Medlem af foreningen er indtil videre de grundkøbere af parceller udstykket fra matr.

nr. 9 A, 19 A, 20 A, 21 A, 20 C, Slagslunde By Sogn.

Medlemskabet indtræder ved underskrift af betinget eller endeligt skøde. Udtræden af foreningen sker ved medlemmets afståelse af sin parcel og regnes fra det tidspunkt, da afståelsen dokumenteres overfor foreningen, efter at vedkommende har berigtiget enhver gæld overfor denne.

Foreningen skal på kommunens forlangende være pligtig til som medlemmer at optage ejere af parceller i de tilstødende områder.

§ 1 Foreningens navn og hjemsted

Foreningens navn er "Grundejerforeningen Slagslunde Syd".

Foreningen har hjemsted i Slagslunde by i Egedal Kommune.

Foreningens vedtægter og ændringer til disse skal godkendes af Egedal Kommune.

Såfremt der ikke kan udpeges en funktionsdygtig bestyrelse eller der træffes beslutning om ophævelse af foreningen, skal dette forelægges Egedal Kommune til videre foranstaltning.

§ 2 Foreningens formål

Foreningens formål er at varetage fælles interesser

- a) indadtil vedrørende drift og vedligeholdelse af stier, grønne områder, veje, regnvandsbrønde og disses tilslutning til hovedkloak, som vedligeholdes af Egedal Kommune
- b) udadtil over for foreninger, organisationer, sammenslutninger, forsyningsvirksomheder og offentlige myndigheder.

§ 3 Medlemmer

Medlemmer af foreningen er ejerne af parceller på følgende veje beliggende inden for Grundejerforeningens område:

Anemonevej, Bellisvej, Erantisvej, Hyacintvej, Irisvej, Krokusvej, Liljevej, Lotusvej, Lupinvej, Mimosevej, Tulipanvej, Valmuevej og Violvej.

Medlemskabet er obligatorisk ifølge den på ejendommene tinglyste deklaration.

Pligt til medlemskab indtræder fra det tidspunkt, hvor ejendommen er overtaget i henhold til tinglyst skøde.

Udtrædelse af foreningen sker fra det tidspunkt, hvor ejendommen er overdraget til anden ejer ifølge tinglyst skøde.

Det er det enkelte medlems pligt at underrette formanden for Grundejerforeningen om ejerskifte.

Nugældende vedtægt

§ 4

Hvert medlem er underkastet foreningens love, således som disse nu er eller senere til enhver tid på lovlig måde måtte blive ændrede. Dog kan der ingensinde ved nogen vedtægts bestemmelse eller aftale pålægges det enkelte medlem solidarisk ansvar for foreningens økonomiske forpligtelser, idet hvert medlem kun hæfter anpartsvis i forhold til antal af medlemmer.

Generalforsamling

§ 5

Foreningens anliggender varetages af generalforsamlingen og bestyrelsen.

§ 6

Generalforsamlingen er - indenfor de i vedtægterne fastsatte grænser - den højeste myndighed i alle foreningens anliggender og fatter beslutning ved simpelt stemmerflertal, for så vidt ikke andet er udtrykkeligt bestemt.

§ 7

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år sidst i september måned.

På generalforsamlingen:

1. Afgiver bestyrelsen beretning om foreningens virksomhed i det forløbne regnskabsår.
2. Fremlægger bestyrelsen det reviderede regnskab for det forløbne regnskabsår til godkendelse eller anden beslutning.
3. Foretages valg til bestyrelse og revisor samt suppleanter, som angivet i § 14.
4. Vedtages budget for kommende regnskabsår herunder fastsættelse af næste års kontingent, samt fordelingen af dette, på vejkonto og driftskonto.

Forslag

Hvert medlem er forpligtet til at følge den på ejendommen tinglyste deklaration, Grundejerforeningens vedtægter og de beslutninger der træffes af generalforsamlingen og bestyrelsen.

Ifølge de gældende bestemmelser er hvert enkelt medlem forpligtet til at sørge for orden og renholdelse af den del af vej og fortov, der støder op til medlemmets parcel.

Det enkelte medlem af Grundejerforeningen hæfter for foreningens forpligtelser med 1 andel af samtlige andele i Grundejerforeningen. Der kan ikke pålægges det enkelte medlem solidarisk ansvar for Grundejerforeningens forpligtelser.

§ 4 Generalforsamling

Generalforsamlingen er Grundejerforeningens højeste myndighed.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, som kan vælges uden for foreningens medlemskreds. Dirigenten leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål om emnernes behandling og stemmeafgivning.

Der udpeges en referent, der udarbejder et beslutningsreferat af generalforsamlingens resultat. Beslutningsreferatet skal underskrives af dirigent, formand og referent.

§ 5 Ordinær generalforsamling

Hvert år i september måned afholdes ordinær generalforsamling.

Bestyrelsen indkalder til ordinær generalforsamling med 3 ugers varsel ved skriftligt meddelelse til hvert medlem.

Dagsordenen til den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Bestyrelsens beretning for perioden siden seneste ordinære generalforsamling.
4. Fremlæggelse af revideret årsregnskab for det forløbne regnskabsår.
5. Fremlæggelse af budgetforslag samt kontingent med fordeling af dette mellem vejkonto og driftskonti.
6. Forslag fra bestyrelse og/eller medlemmer.
7. Valg til bestyrelse jf. § 9.
8. Valg af suppleanter til bestyrelsen jf. § 9.
9. Valg af revisor jf. § 15.
10. Eventuelt.

Nugældende vedtægter

5. Forhandles og stemmes om eventuelt fremkomne forslag.

Forslag til vedtagelse på de ordinære generalforsamlinger må - for at blive behandlede - være indgivet til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamling afholdes.

§ 8

Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes så ofte bestyrelsen finder det fornødent, samt når mindst 10 medlemmer fremsætter skriftlig begæring herom til bestyrelsen med opgivelse af, hvad der ønskes forhandlet på generalforsamlingen.

Denne skal afholdes senest 3 uger efter begæringens modtagelse.

§ 9

Indkaldelse til generalforsamling sker med 3 ugers varsel, ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem, efter den til bestyrelsen opgivne adresse.

§ 10

Ethvert af foreningens medlemmer med ægtefælle, værge eller kurator har adgang til generalforsamlingen enten personlig eller ved fuldmægtig, der selv må være medlem af foreningen. Befuldmægtigede må være forsynet med skriftlig fuldmagt, der overleveres dirigenten, forinden stemmeafgivning kan finde sted. Ingen mødende kan dog have mere end en fuldmagt.

§ 11

Generalforsamlingen er, når lovlige indvarsling har fundet sted, beslutningsdygtig uden hensyn til, hvor mange der har givet møde. Hver parcel har en stemme.

Til vedtagelse af beslutninger, der går ud på forandring i foreningens love, dens opløsning eller sammenslutning med anden forening eller selskab fordres dog, at mindst 3/4 af forenin-

Forslag

Bestyrelsens beretning jf. pkt. 3 aflægges som mundtlig beretning eller som et mundtligt sammendrag af en forud for generalforsamlingen udsendt skriftlig beretning.

Forslag til behandling jf. pkt. 6 skal være bestyrelsens formand i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§ 6 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når

1. det vedtages på en ordinær generalforsamling,
2. bestyrelsen indkalder til den,
3. mindst 10 medlemmer fremsætter skriftlig begæring herom til bestyrelsen. En sådan begæring skal indeholde oplysning om, hvad der ønskes forhandlet på generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes på samme måde og med samme varsel som ordinære generalforsamlinger.

§ 7 Deltagere og stemmeberettigede

Adgang til generalforsamlingen har ejere af parceller i Grundejerforeningens område samt Grundejerforeningens revisor og evt. andre af Bestyrelsen indkaldte rådgivere.

Såfremt et medlem ikke kan deltage i generalforsamlingen, kan han give fuldmagt til et myndigt medlem af sin husstand eller til et andet medlem af Grundejerforeningen. Ingen medlemmer kan have mere end 1 fuldmagt. I pågældende tilfælde skal der forevises fuldmagt til den valgte dirigent.

§ 8 Afstemninger

Når generalforsamlingen er lovligt indkaldt, er den beslutningsdygtig uden hensyn til antal fremmødte medlemmer.

Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer og eventuelle fuldmagtshavere. Hvert medlem har 1 stemme. Der kan kun afgives stemme for 1 fuldmagtsgiver.

Afstemning sker ved håndsoprækning eller ved skriftlig afstemning, såfremt dette ønskes eller findes mest hensigtsmæssigt.

Til vedtagelse af vedtægtsændringer, opløsning af Grundejerforeningen eller sammenlægning med anden forening, kræves at mindst 2/3 af Grundejerforeningens medlemmer møder frem og at mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget. Hvis færre end 2/3 af

Nugældende vedtægt

gens stemmetal afgives til fordel for forslaget. Er der på en sådan første generalforsamling ikke mødt det fornødne antal stemmeberettigede, indvarsles i løbet af 14 dage til en ny generalforsamling. På denne kan forslag vedtages uden hensyn til de mødendes antal, når 3/4 af de mødte stemmer derfor. En sådan beslutning er dog først gyldig, når den er godkendt af Stenløse kommune, jfr. § 1.

§ 12

På enhver generalforsamling vælges straks en dirigent til at lede forhandlingerne og afgøre alle spørgsmål vedrørende den indre orden og afstemningen. Dirigenten skal, når mindst 1/3 af forsamlingen ønsker det, lade foretage skriftlig afstemning. Valg af bestyrelse og revisorer skal altid ske ved skriftlig afstemning, såfremt der på generalforsamlingen fremsættes begæring herom.

§ 13

Generalforsamlingens forhandlinger og beslutninger indføres i en forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten, formanden og sekretæren.

Bestyrelsen

§ 14

Bestyrelsen består af formand, kasserer og 3 medlemmer, der alle vælges på generalforsamlingen. Valget fælder for 2 år. Bestyrelsen afgår skiftevis efter tur, således at formanden og to medlemmer afgår i ulige år, kassereren og det tredje medlem i lige år.

På generalforsamlingen vælges desuden 2 suppleanter til bestyrelsen. Suppleanterne har møderet. Generalforsamlingen vælger hvert år en statsautoriseret/registreret revisor.

Genvalg af bestyrelsen og revisor er tilladt.

Forslag

de fremmødte medlemmer stemmer for forslaget, bortfalder dette. Hvis færre en 2/3 af Grundejerforeningens medlemmer er mødt, indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling. På denne ekstraordinære generalforsamling vedtages forslag ved simpelt stemmeflertal uden hensyn til antal fremmødte medlemmer.

Vedtægtsændringer, ophør af foreningen eller sammenlægning med anden forening kræver godkendelse af Egedal Kommune.

§ 9 Daglig ledelse

Grundejerforeningens ledelse varetages af en bestyrelse på 5 medlemmer, som vælges på generalforsamlingen. Valget gælder for 2 år. Formand og 2 medlemmer vælges i ulige år, kasserer og 1 medlem vælges i lige år.

Der vælges hvert år 1 suppleant til bestyrelsen. Suppleanten indtræder i bestyrelsen, hvis et medlem udgår af bestyrelsen. Suppleanten har ret men ikke pligt til at deltage i bestyrelsesmøderne.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand og evt. sekretær.

Formand og kasserer modtager et årligt honorar, der fastsættes af Generalforsamlingen og optages i budgettet.

Bestyrelsesmedlemmerne får godtgjort udgifter for deltagelse i bestyrelsesarbejdet. Udgifter til godtgørelserne indarbejdes i budgettet.

§ 10 Bestyrelsens kompetence

Bestyrelsen varetager Grundejerforeningens anliggender i enhver henseende og repræsenterer den i alle forhold.

Bestyrelsen skal

- udføre Generalforsamlingens beslutninger,
- drage omsorg for opfyldelsen af de forpligtelser, der påhviler foreningen,
- administrere foreningens økonomi,
- tegne fornødne forsikringer,
- anbringe den del af foreningens formue, som indgår i den årlige drift på en konto i et pengeinstitut,
- anbringe Vejfondens midler i danske obligationer, såfremt der ikke er behov for midlerne eller en del heraf til særlige foranstaltninger.

Nugældende vedtægt

Generalforsamlingen kan fastsætte vederlag til formanden og kassereren. Bestyrelsen er i øvrigt ulønnet, men alle behørigt udlæg refunderes efter regning.

§ 15

Bestyrelsen repræsenterer foreningen som sådan og leder og bestyrer dens anliggender, derunder dens formue. Renter og kursgevinster fra vejkontoen tilskrives denne. Udgifter til vedligeholdelse af veje, fortove, stier og foreningens grønne områder afholdes af vejkontoen. Bestyrelsens medlemmer forpligter foreningen ved 3 underskrifter i forening.

Bestyrelsen foretager de dispositioner, der i henhold til de enkelte medlemmers skøde og de på ejendommen lyste servitutter er pålagt foreningen at træffe, samt udøver det sammesteds ommeldte tilsyn alt i overensstemmelse med de af Stenløse byråd meddelte forskrifter.

§ 16

Bestyrelsen vælger selv næstformand og sekretær. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer, hvoriblandt formanden eller næstformanden er til stede. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Over bestyrelsens forhandlinger føres en protokol, der underskrives af de tilstedeværende medlemmer. Kassereren er pligtig at stille kaudion eller tegne kaudionsforsikring efter bestyrelsens nærmere bestemmelser. Omkostningerne herved betales af foreningen.

§ 17

Ved behandling på bestyrelsesmøder eller generalforsamlinger af spørgsmål, der alene angår et af bestyrelsens medlemmer eller andre af de mødende (personlig), har de pågældende og deres ægtefæller, værger eller kurator ingen stemmeret, ligesom de ej heller, efter at der er givet dem

Forslag

Bestyrelsen kan engagere nødvendig faglig bistand og rådgivning i sager, hvortil særlig viden kræves, samt engagere medhjælp til udførelse af vedligeholdelses- og reparationsopgaver.

Bestyrelsen disponerer over Grundejerforeningens midler jf. det godkendte budget og kan af Vejfondens midler anvende beløb til vedligeholdelse og nødvendig reparation af fællesarealerne. Renovering og større omlægning af fællesarealerne kræver Generalforsamlingens godkendelse.

Bestyrelsen kan give kassereren fuldmagt til at fortage betalinger via Webbank.

Anvendelse af Vejfondens midler kræver underskrift fra formand og kasserer eller næstformand og kasserer. Salg af obligationer kræver bestyrelsens godkendelse.

§ 11 Bestyrelsesmøder

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer, herunder formand eller næstformand, er til stede.

Afgørelser afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Ved behandling af et emne, som vedrører et bestyrelsesmedlem, er pågældende medlem inhabilt og kan ikke deltage i behandlingen eller afstemningen.

Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden, der udarbejder en dagsorden over de emner, der skal behandles. Der udarbejdes et beslutningsreferat, som offentliggøres ved indsættelse på Grundejerforeningens hjemmeside.

Kassereren fremlægger oversigt over foreningens økonomi på hvert bestyrelsesmøde.

§ 12 Budget

Bestyrelsen udarbejder et forslag til budget for det kommende år.

Budgettet skal indeholde oplysning om de udgifter, som kan forventes til administration, renholdelse og vedligeholdelse af foreningens fællesarealer.

Budgettet skal indeholde oplysning om forslag til kontingent fordelt med andel til

1. den daglige drift
og

Nugældende regler

adgang til overfor bestyrelsen eller forsamlingen at motivere deres stilling eller søge at retfærdiggøre deres optræden, har ret til at være til stede under afstemningen.

§ 18

Revisor har til enhver tid ret til at efterse kassebeholdningen og regnskabsbøgerne med bilag.

§ 19

Foreningens regnskabsår er 1. september til 31. august.

§ 20

Det årlige kontingent forfalder hvert års 1. oktober for det kommende regnskabsår og betales portofrit for foreningen til kassereren inden oktober måneds udgang.

Såfremt kontingent ikke kan dække foreningens løbende udgifter, kan der opkræves ekstra kontingent pr. postopkrævning efter bestyrelsens opgørelse.

Såfremt noget medlem undlader rettidigt at betale kontingent ordinært eller ekstraordinært - er bestyrelsen berettiget til at overgive det således forgæves afkrævede beløb til retslig incasso skadesløst for foreningen.

Indsigelse med bestyrelsens ligning af ekstra kontingent kan ikke indbringes for domstolene, men kan af vedkommende medlem, efter at beløbet er betalt af ham, forelægges en generalforsamling, således at denne kan tage bestemmelse om hel eller delvis refusion.

Forslag

2. nødvendig henlæggelse til Vejfonden til vedligeholdelse, reparation og reetablering af fællesarealerne

§ 13 Regnskab

Regnskabsåret går fra 1. august - 31. juli.

Kassereren fører foreningens regnskab og modtager alle indtægter og foretager alle udbetalinger.

Udgifter skal attesteres af formand eller næstformand forinden kassereren betaler disse.

Kassereren sørger for at indsætte Grundejerforeningens midler i et pengeinstitut. Dog kan et at Bestyrelsen fastsat mindre beløb indgå i en kassebeholdning.

Kassereren fremsender kassekladder og bilag til revisoren til dennes udarbejdelse af regnskabet.

§ 14 Kontingent

Det årlige kontingent forfalder til betaling den 1. november.

Kontingentet betales via PBS eller på det af PBS udsendte indbetalingskort til en af Bestyrelsen oprettet konto i et pengeinstitut.

Såfremt et medlem ikke rettidigt har betalt kontingent fremsendes en skriftlig rykker. Sker betalingen ikke senest 1 måned herefter er Bestyrelsen berettiget til at foretage retslig inkasso uden udgift for foreningen.

§ 15 Revisor

Den på generalforsamlingen valgte statsautoriserede eller registrerede revisor gennemgår foreningens regnskab efter de gældende regnskabslove og -regler.

Det reviderede regnskab med revisionsbemærkninger underskrives af revisoren og sendes til formanden.

Fremlagt på den ordinære generalforsamling d.
30. september 2008.

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling d.
xx. xxxxx. 2008.

Godkendt af Egedal Kommunen d. xx. xxxxx xxx